

THÔNG BÁO

Về việc xét tặng Kỷ niệm chương “Vì chủ quyền an ninh biên giới Tổ quốc”

Ngày 27/7/2023, UBND xã Hưng Đông nhận được Công văn số 4000/UBND-NV về việc V/v xét tặng Kỷ niệm chương “Vì chủ quyền an ninh biên giới Tổ quốc”, trong đó có kèm theo Công văn số 1564/BCH-CT ngày 10/7/2023 của Bộ chỉ huy biên phòng tỉnh Nghệ An về việc đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương “Vì chủ quyền an ninh biên giới Tổ quốc” nhân dịp Kỷ niệm 65 năm Ngày truyền thống Bộ đội biên phòng và 35 ngày Biên phòng toàn dân”.

Để có cơ sở đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương “Vì chủ quyền an ninh biên giới Tổ quốc”, UBND xã thu nhận hồ sơ tiếp nhận hồ sơ đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương “Vì chủ quyền an ninh biên giới Tổ quốc” nhân dịp Kỷ niệm 65 năm Ngày truyền thống Bộ đội biên phòng và 35 ngày Biên phòng toàn dân” đối với các đối tượng thuộc thẩm quyền tiếp nhận hồ sơ của UBND xã, cụ thể như sau:

I. Đối tượng xét tặng kỷ niệm chương thuộc thẩm quyền tiếp nhận hồ sơ của UBND xã:

1. Quân nhân, công nhân viên quốc phòng công tác trong bộ đội biên phòng hiện nay đã nghỉ hưu, phục viên, xuất ngũ trở về địa phương;

2. Cá nhân thuộc cấp ủy, chính quyền, các ban, ngành, đoàn thể; cá nhân thuộc các tổ chức chính trị - xã hội – nghề nghiệp xã Hưng Đông.

II. Tiêu chuẩn xét tặng kỷ niệm chương đối với các đối tượng thuộc thẩm quyền tiếp nhận hồ sơ của UBND xã

1. Tiêu chuẩn chung

Người được xét tặng Kỷ niệm chương phải hoàn thành tốt chức trách, nhiệm vụ được giao; trung thành với sự nghiệp cách mạng của Đảng, của dân tộc; đồng thời phải có nhiều công lao, thành tích đóng góp vào sự nghiệp bảo vệ chủ quyền toàn vẹn lãnh thổ, an ninh biên giới quốc gia và quá trình xây dựng, phát triển của BĐBP; chấp hành nghiêm đường lối, chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước.

2. Tiêu chuẩn cụ thể

a) Quân nhân, công nhân viên quốc phòng đã công tác trong BĐBP

- **Đối với quân nhân, công nhân viên quốc phòng công tác trong BĐBP hiện nay đã nghỉ hưu, phục viên, xuất ngũ:** Phải có ít nhất 10 năm phục vụ trong BĐBP hoặc 05 năm công tác ở địa bàn đặc biệt khó khăn, hoàn thành tốt nhiệm vụ, không vi phạm khuyết điểm lớn; trong giai đoạn từ 03/3/2019 đến nay lập thành tích xuất sắc được khen thưởng từ mức Giấy khen của Chủ tịch ủy ban nhân dân cấp huyện hoặc Giấy khen của Bộ Chỉ huy BĐBP tỉnh hoặc Giấy khen của Bộ Tư lệnh BĐBP trở lên.

- Quân nhân, công nhân viên quốc phòng đã công tác trong BĐBP chưa đủ điều kiện quy định như trên, nếu đạt danh hiệu Anh hùng lực lượng vũ trang nhân dân, Chiến sĩ thi đua toàn quân hoặc bị thương, bị bệnh trong khi làm nhiệm vụ bảo vệ biên giới được xác nhận là thương binh, bệnh binh thì được xét tặng Kỷ niệm chương.

b) Cá nhân ngoài BĐBP: Có nhiều năm gắn bó với công tác biên phòng; trong giai đoạn từ sau 03/3/2019 đến nay được khen thưởng từ mức Giấy khen của Chủ tịch ủy ban nhân dân cấp huyện hoặc Giấy khen của Bộ Chỉ huy BĐBP tỉnh hoặc Giấy khen của Bộ Tư lệnh BĐBP trở lên về thành tích trong quản lý, bảo vệ chủ quyền toàn vẹn lãnh thổ, an ninh biên giới quốc gia và quá trình xây dựng, phát triển của BĐBP thì được xét tặng Kỷ niệm chương.

III. Quy trình, thời gian, hồ sơ thủ tục đề nghị xét tặng kỷ niệm chương đối với các đối tượng thuộc thẩm quyền tiếp nhận hồ sơ của UBND xã:

1. Quy trình xét tặng Kỷ niệm chương

Đối với cá nhân ngoài BĐBP và quân nhân, công nhân viên quốc phòng đã nghỉ hưu, phục viên, xuất ngũ, chuyển ngành:

- Cá nhân báo cáo thành tích có xác nhận của thủ trưởng, lãnh đạo cơ quan, đơn vị, tổ chức quản lý.

- UBND xã địa phương tổng hợp báo cáo cấp ủy đảng, Chủ tịch UBND xã xem xét, gửi hồ sơ về Bộ Chỉ huy BĐBP để tổng hợp, báo cáo đề nghị Cục Chính trị BĐBP xem xét, trình Bộ Tư lệnh BĐBP xét tặng Kỷ niệm chương.

2. Thời gian xét tặng, đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương

- Các cá nhân nộp báo cáo thành tích có xác nhận của thủ trưởng, lãnh đạo cơ quan, đơn vị, tổ chức quản lý về UBND xã (qua Văn phòng – thống kê) trước ngày 16/8/2023

- Công chức Văn phòng – thống kê rà soát, tổng hợp danh sách báo cáo cấp ủy Đảng, Chủ tịch UBND xã trước ngày 18/8/2023; tổng hợp, hoàn thiện hồ sơ báo cáo, trình UBND thành phố (qua Phòng Nội vụ) trước ngày 20/8/2023.

3. Hồ sơ, thủ tục đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương

Hồ sơ đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương gồm có:

- Tờ trình hoặc Công văn của Thủ trưởng cơ quan, đơn vị, tổ chức, địa phương (đối với các cơ quan, đơn vị, tổ chức, địa phương ngoài BĐBP tỉnh).

- Danh sách đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương

+ Đối với quân nhân, công nhân viên quốc phòng đã và đang công tác trong BĐBP ghi rõ: Họ tên, cấp bậc (nếu có), chức vụ, đơn vị.

+ Cá nhân thuộc cấp ủy, chính quyền, các ban, ngành, đoàn thể, địa phương ghi rõ: Đồng chí hoặc ông (bà), họ tên, cấp bậc (nếu có), chức vụ, đơn vị.

+ Đối với Nhân dân ghi rõ: ông (bà), họ tên, nơi cư trú hiện nay.

- Bản báo cáo thành tích:

+ Đối với quân nhân, công nhân viên quốc phòng đã và đang công tác trong BĐBP phải có xác nhận của Thủ trưởng cơ quan, đơn vị hoặc lãnh đạo cơ quan, tổ chức quản lý.

+ Đối với cá nhân ngoài lực lượng BĐBP: Nêu rõ hành động, việc làm, thành tích cụ thể, có ý kiến đề nghị của chính quyền hoặc cơ quan quản lý.

(Có mẫu gửi kèm theo công văn)

IV. HIỆN VẬT KỶ NIỆM CHƯƠNG, KINH PHÍ THỰC HIỆN VÀ TỔ CHỨC TRAO TẶNG

1. Hiện vật Kỷ niệm chương

Cá nhân được tặng Kỷ niệm chương được nhận: Cuống, dải Kỷ niệm chương, giấy chứng nhận.

2. Kinh phí

Thực hiện theo hướng dẫn của Cục Chính trị BĐBP.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Cấp ủy, BCH Quân sự xã, Văn phòng - thống kê tổ chức quán triệt, triển khai thực hiện nghiêm túc Công văn số 1564/BCH-CT ngày 10/7/2023 của Bộ chỉ huy biên phòng tỉnh Nghệ An; thông báo cho cấp ủy, BCS 12 xóm và quần chúng Nhân dân trên địa bàn nhận thức đầy đủ, sâu sắc về mục đích, ý nghĩa việc xét tặng Kỷ niệm chương để triển khai thực hiện tốt việc xét tặng ở địa phương.

2. Ban chỉ huy quân sự xã, Văn phòng – thống kê căn cứ Công văn số 1564/BCH-CT ngày 10/7/2023 của Bộ chỉ huy biên phòng tỉnh Nghệ An để thông báo, hướng dẫn cho cá nhân đủ tiêu chuẩn kê khai, hoàn chỉnh hồ sơ gửi về Bộ Chỉ huy BĐBP tỉnh Nghệ An đúng thời gian quy định. Tổ chức đề nghị tặng Kỷ niệm chương có trách nhiệm tổ chức trao tặng Kỷ niệm chương cho các cá nhân được tặng Kỷ niệm chương theo đúng quy định.

3. Văn phòng – thống kê, Ban chỉ huy quân sự xã chủ trì, phối hợp, tham mưu đề xuất, hướng dẫn và tổng hợp, đề nghị Bộ Chỉ huy BĐBP trình Bộ Tư lệnh BĐBP xét tặng Kỷ niệm chương.

4. Kỷ niệm chương chỉ xét tặng một lần cho cá nhân. Cá nhân đã được tặng Kỷ niệm chương theo Quyết định số 139/QĐ/BNV, ngày 30/9/1993 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ (nay là Bộ Công an), Quy định số 19/KT, ngày 15/11/1993 của Bộ Tư lệnh BĐBP và Quy chế xét tặng Kỷ niệm chương ban hành kèm theo Quyết định số 177/2007/QĐ-BQP, ngày 22/11/2007 của Bộ trưởng Bộ Quốc phòng thì không thuộc đối tượng xét tặng Kỷ niệm chương theo Công văn này.

Vậy UBND xã thông báo để các Ban, ngành, đơn vị, tổ chức, cá nhân được biết và thực hiện./.

(Có Công văn số 1564/BCH-CT ngày 10/7/2023 của Bộ chỉ huy biên phòng tỉnh Nghệ An và các biểu mẫu kèm theo)

Nơi nhận:

- TT Đảng ủy xã (b/c);
- Các ban, ngành, đoàn thể xã;
- BCH QS xã;
- Cấp ủy chi bộ, BCS 12 xóm;
- Đài truyền thanh xã;
- Lưu: VT, VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Trần Anh Tấn