

Số: /KH-UBND

Hung Đông, ngày tháng 01 năm 2023

KẾ HOẠCH

**Truyền thông hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2023
trên địa bàn xã Hưng Đông**

Thực hiện Nghị định số 20/2008/NĐ-CP ngày 14/02/2008 của Chính phủ về tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về các quy định hành chính, Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ quy định về công tác kiểm soát thủ tục hành chính, Nghị định số 48/2013/NĐ-CP ngày 14/5/2013 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 về kiểm soát thủ tục hành chính, Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính, Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính, Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử, Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính, Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 30/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính, Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính và để nâng cao hiệu quả hoạt động cải cách thủ tục hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính; Kế hoạch cải cách hành chính xã Hưng Đông năm 2023, UBND xã Hưng Đông xây dựng kế hoạch truyền thông hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2023 trên địa bàn xã như sau:

A. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

I. Mục đích:

1. Nâng cao nhận thức của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và doanh nghiệp, người dân trên địa bàn xã về ý nghĩa, mục tiêu, tầm quan trọng của công tác cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC);

2. Đẩy mạnh tuyên truyền công tác cải cách hành chính, kiểm soát TTHC để tạo sự lan tỏa và đồng thuận trong xã hội. Trong đó, tập trung các nội dung trọng tâm như: Đổi mới cách thức giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông; ứng dụng công nghệ thông tin trong tiếp nhận, giải quyết TTHC; tình hình, kết quả thực hiện các nghị quyết của Chính phủ về cải thiện môi trường kinh

doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh; thực hiện TTHC trên môi trường điện tử, các mô hình mới, cách làm hay, các gương điển hình liên quan đến công tác cải cách hành chính, kiểm soát TTHC tại các cơ quan, đơn vị, địa phương;

3. Phát huy vai trò của các cơ quan truyền thông trong việc phản ánh chính xác, kịp thời mặt tích cực hoặc chưa hiệu quả của tổ chức, cá nhân trong thực hiện nhiệm vụ kiểm soát TTHC. Tiếp nhận, xử lý các phản ánh, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp để đề nghị cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung hoặc có biện pháp giải quyết phù hợp, tạo điều kiện thuận lợi cho người dân, doanh nghiệp trong thực hiện TTHC;

4. Nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan hành chính Nhà nước trong công tác cải cách hành chính, kiểm soát TTHC và tăng cường kỷ cương, kỷ luật hành chính trên địa bàn xã.

II. Yêu cầu:

- Cán bộ, công chức, viên chức, cán bộ không chuyên trách xã, các ban, ngành, đơn vị tiếp tục quán triệt và xác định công tác truyền thông hoạt động kiểm soát TTHC là một trong những nhiệm vụ trọng tâm, thường xuyên. Đồng thời huy động sự đóng góp trí tuệ của đội ngũ cán bộ, công chức trực tiếp tham gia giải quyết TTHC phục vụ người dân, doanh nghiệp.

- Đảm bảo công khai, minh bạch các thông tin về TTHC nhằm tạo điều kiện để người dân, doanh nghiệp tiếp cận, thực hiện việc giám sát hoạt động cải cách TTHC, giải quyết TTHC của đội ngũ cán bộ, công chức qua đó góp phần nâng cao trách nhiệm, trình độ chuyên môn nghiệp vụ, tính chuyên nghiệp trong giải quyết công việc.

- Phổ biến nội dung hoạt động kiểm soát TTHC một cách kịp thời, đầy đủ, lựa chọn hình thức tuyên truyền phong phú, đa dạng, phù hợp với trình độ dân trí, điều kiện cụ thể của từng ngành, lĩnh vực và thực tế tại địa phương, chú trọng giới thiệu rộng rãi về kinh nghiệm, cách làm hay, những điển hình tiên tiến, đồng thời phê phán những biểu hiện trì trệ trong quá trình thực hiện hoạt động kiểm soát TTHC.

B. NỘI DUNG, PHÂN CÔNG THỰC HIỆN, THỜI GIAN THỰC HIỆN.

TT	Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện
I	Truyền thông về nội dung, vai trò, ý nghĩa của hoạt động kiểm soát TTHC			
1	Phối hợp với Ủy ban MTTQ, các tổ chức chính trị, xã hội giám sát việc thực hiện TTHC của các bộ phận chuyên môn; việc tiếp nhận, xử lý, phản ánh kiến nghị về quy định hành chính	Văn phòng thống kê	UB MTTQ, các tổ chức chính trị - xã hội	Thường xuyên
2	Lồng ghép việc tuyên truyền các nội dung hoạt động kiểm soát TTHC với	Công chức Tư	Công chức Văn phòng thống kê,	Thường xuyên

TT	Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện
	việc tuyên truyền phổ biến các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước	pháp – Hộ tịch, các CBCC xã	Công chức Văn hóa TT	
3	Xây dựng các chuyên đề, chuyên trang; phóng sự, phỏng vấn: viết tin, bài đăng tải trên trang thông tin điện tử xã để phản ánh kịp thời cách làm hay, điểm sáng trong cải cách TTHC, kiểm soát TTHC.	Công chức Văn hóa - TT	Văn phòng-thống kê, các công chức xã	Thường xuyên
II	Truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát TTHC; công tác tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính			
1	Tiếp tục tuyên truyền Đề án “Phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030” phê duyệt kèm theo Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ; Đề án “Đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính” phê duyệt kèm theo Quyết định số 468/QĐ-TTg ngày 27/3/2021 của Thủ tướng Chính phủ và Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử.	Công an xã; Văn phòng TK, Văn hóa XH	Các ban, ngành, đơn vị, CBCC xã, các xóm, tổ đề án 06/CP	Thường xuyên
2	Phối hợp hướng dẫn các TTHC cụ thể các lĩnh vực cho tổ chức, cá nhân trên trang “Chính sách và cuộc sống theo chỉ đạo của cấp trên. Cải tiến và đẩy mạnh việc đăng tải, cập nhật TTHC trên trang thông tin điện tử của xã	Công chức Văn hóa – thông tin	Văn phòng-thống kê	Thường xuyên
3	Đẩy mạnh tuyên truyền về hoạt động của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả UBND xã	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả	Các CBCC xã Văn phòng TK	Thường xuyên
4	Tuyên truyền về kết quả cải cách TTHC, kiểm soát TTHC của UBND xã.	Văn phòng TK	- Các ban, ngành, CBCC	Thường xuyên

TT	Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện
			xã; - Đài truyền thanh xã; - Trang thông tin điện tử xã	
5	Tuyên truyền về tổ chức các cuộc thi trực tuyến của tỉnh về CCHC, cải cách thủ tục hành chính.	Văn phòng- TK chủ trì triển khai, các CBCC tham gia thi	Các ban, ngành, CBCC xã	Quý II/2023
4	Tiếp nhận sổ tay, tờ rơi, tờ gấp pháp luật thông tin cơ bản về hoạt động kiểm soát TTHC và tiếp nhận phản ánh, kiến nghị cung cấp cho cán bộ, công chức, người dân, doanh nghiệp trên địa bàn xã	Văn phòng – TK	Các ban, ngành, CBCC xã	Quý III/2023
5	Bố trí cán bộ, công chức tham gia các đoàn khảo sát thực tế về cách làm hay, mới, gương điển hình tiêu biểu trong công tác cải cách, kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa một cửa liên thông, ứng dụng công nghệ thông tin trong tiếp nhận và giải quyết TTHC trong và ngoài tỉnh (theo Kế hoạch của cấp trên nếu có)	Văn phòng – TK	Các ban, ngành, CBCC xã	Năm 2023
6	Cải tiến và đẩy mạnh việc đăng tải, cập nhật TTHC trên Trang thông tin của xã	Công chức Văn hóa TT	Các CBCC xã	Thường xuyên
7	Tổ chức đối thoại với cá nhân, tổ chức về TTHC và giải quyết TTHC hoặc tổ chức các đợt tọa đàm, hội thảo lấy ý kiến các cá nhân, tổ chức về kiểm soát TTHC (kết hợp trong hội nghị đối thoại giữa người đứng đầu cấp ủy với chính quyền)	Chủ tịch UBND xã	Văn phòng – TK; các tổ chức, cá nhân có liên quan	Định kỳ 6 tháng/01 lần
8	Niêm yết công khai đầy đủ các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết	Các ban ngành, CBCC xã	Văn phòng TK	Thường xuyên
9	Niêm yết công khai địa chỉ tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân về quy định, TTHC tại trụ sở UBND xã	Văn phòng TK		Thường xuyên

TT	Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện
10	Thực hiện việc tiếp nhận phản ánh kiến nghị về TTHC và kịp thời thông tin công khai về kết quả giải quyết phản ánh, kiến nghị về TTHC	Văn phòng TK	Các cán bộ, công chức, các bộ phận có liên quan	Thường xuyên

C. KINH PHÍ THỰC HIỆN.

1. Trên cơ sở Kế hoạch này, Văn phòng – thống kê và các ban, ngành, cán bộ, công chức xã trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ được giao căn cứ nội dung chi, mức chi theo quy định tại Thông tư số 167/2012/TT-BTC ngày 10/10/2012 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định về việc lập dự toán, quản lý và sử dụng kinh phí thực hiện các hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính và Quyết định số 56/2014/QĐ-UBND ngày 09/9/2014 của UBND tỉnh Nghệ An về lập dự toán quản lý và sử dụng kinh phí thực hiện các hoạt động kiểm soát TTHC để lập dự trù kinh phí gửi công chức Kế toán ngân sách xã thẩm định và trình Chủ tịch UBND xã quyết định.

2. Kinh phí truyền thông hoạt động kiểm soát TTHC được bố trí trong dự toán ngân sách xã theo quy định.

3. Ngoài ra, các ban, ngành, đơn vị có liên quan được huy động các nguồn lực hợp pháp khác để hỗ trợ cho hoạt động truyền thông theo Kế hoạch này.

D. TỔ CHỨC THỰC HIỆN.

1. Các ban, ngành, đơn vị, cán bộ, công chức, trưởng các bộ phận chuyên môn:

Có trách nhiệm tổ chức triển khai các nhiệm vụ được giao theo kế hoạch này, tuyên truyền sâu rộng nội dung công tác kiểm soát TTHC trong cán bộ, công chức, viên chức, người lao động tại cơ quan, đơn vị đồng thời tuyên truyền cho người dân và doanh nghiệp ý nghĩa, tầm quan trọng của công tác kiểm soát TTHC, cải cách TTHC.

2. Công chức Văn hóa – TT:

- Chủ trì, phối hợp với công tác Văn phòng – thống kê xây dựng chương trình, kế hoạch tuyên truyền, phát thanh về hoạt động kiểm soát TTHC;

- Tăng thời lượng phát thanh đưa tin, bài về hoạt động kiểm soát TTHC, cải cách TTHC; xây dựng các chuyên đề, chuyên trang về sáng kiến kinh nghiệm, cách làm hay, cách làm mới, gương điển hình trong thực hiện nhiệm vụ cải cách TTHC, phục vụ người dân, doanh nghiệp.

3. Văn phòng thống kê:

- Cung cấp thông tin, hỗ trợ tài liệu và phối hợp với công chức Văn hóa – TT xã để tuyên truyền hoạt động kiểm soát TTHC.

- Theo dõi, đôn đốc việc thực hiện kế hoạch; tham mưu đề xuất các giải pháp xử lý, chấn chỉnh trong quá trình thực hiện kế hoạch này trên địa bàn xã, định

kỳ 6 tháng và năm tham mưu tổng hợp báo cáo UBND thành phố theo đúng quy định.

Trên đây là Kế hoạch truyền thông về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2023 trên địa bàn xã Hưng Đông, yêu cầu cán bộ, công chức, trưởng các bộ phận chuyên môn UBND xã triển khai thực hiện nghiêm túc./.

Nơi nhận:

- Văn phòng HĐND-UBND TP Vinh (b/c);
- Lãnh đạo UBND xã;
- Các công chức UBND xã;
- Các bộ phận chuyên môn xã;
- Lưu: VT, VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Trần Anh Tấn