

Số: 859 /KH-UBND

Nghệ An, ngày 11 tháng 11 năm 2024

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện Nghị quyết số 1243/NQ-UBTVQH15 ngày 24/10/2024 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về việc sắp xếp các đơn vị hành chính cấp huyện, cấp xã trên địa bàn tỉnh Nghệ An, giai đoạn 2023 - 2025

Thực hiện Điều 9, Nghị quyết số 35/2023/UBTVQH15 ngày 12/7/2023 của UBTVQH về sắp xếp đơn vị hành chính (ĐVHC) cấp huyện, cấp xã giai đoạn 2023-2030 (gọi tắt là Nghị quyết số 35/2023/UBTVQH15); Nghị quyết số 1243/NQ-UBTVQH15 ngày 24/10/2024 của UBTVQH về việc sắp xếp ĐVHC cấp huyện, cấp xã của tỉnh Nghệ An giai đoạn 2023-2025 (gọi tắt là Nghị quyết số 1243/NQ-UBTVQH15); UBND tỉnh ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện Nghị quyết số 1243/NQ-UBTVQH15 trên địa bàn tỉnh, với các nội dung chính như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tổ chức triển khai thực hiện Nghị quyết số 1243/NQ-UBTVQH15 kịp thời, hiệu quả, đúng các quy định của Pháp luật.

2. Yêu cầu

- Các cấp ủy Đảng, Chính quyền, Ủy ban MTTQ và các tổ chức chính trị xã hội tổ chức tuyên truyền, quán triệt Nghị quyết số 1243/NQ-UBTVQH15 đến mọi người dân. Sắp xếp tổ chức bộ máy, cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách cấp xã và đảm bảo cơ sở vật chất để các ĐVHC cấp huyện, cấp xã sau sắp xếp đi vào hoạt động ổn định.

- Duy trì hoạt động liên tục, hiệu lực, hiệu quả của bộ máy chính quyền trong hệ thống chính trị ở các ĐVHC cấp huyện, cấp xã thuộc diện sắp xếp, không làm xáo trộn đời sống, sinh hoạt của nhân dân và hoạt động sản xuất, kinh doanh của các đơn vị, doanh nghiệp trên địa bàn.

- Thực hiện công tác bàn giao, tiếp nhận nguyên trạng diện tích tự nhiên, quy mô dân số và toàn bộ hồ sơ, tài liệu liên quan của các cơ quan, đơn vị ở các ĐVHC cấp huyện, cấp xã thuộc diện sắp xếp về ĐVHC cấp huyện, cấp xã mới; đảm bảo đúng quy định của pháp luật; chặt chẽ, thiết thực, hiệu quả.

II. NHIỆM VỤ, LỘ TRÌNH, THỜI GIAN THỰC HIỆN

1. Thông tin tuyên truyền Nghị quyết số 1243/NQ-UBTVQH15

Các cấp, ngành, địa phương tập trung lãnh đạo, chỉ đạo các cơ quan chuyên môn liên quan, các cơ quan thông tin đại chúng trên địa bàn ĐVHC cấp huyện,

cấp xã tăng cường thông tin, tuyên truyền Nghị quyết số 1243/NQ-UBTVQH15; tập trung vào một số nội dung chính như sau:

1.1. Mục đích, ý nghĩa của việc sắp xếp ĐVHC cấp huyện, cấp xã nhằm tổ chức hợp lý ĐVHC, phù hợp với thực tiễn và xu thế phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh; đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả; tinh giản biên chế, cơ cấu lại và nâng cao chất lượng cán bộ, công chức, viên chức.

1.2. Nội dung Nghị quyết số 1243/NQ-UBTVQH15 về việc sắp xếp các ĐVHC cấp huyện, cấp xã liên quan trực tiếp đến địa phương.

1.3. Công tác kiện toàn, sắp xếp tổ chức bộ máy trong hệ thống chính trị, đơn vị sự nghiệp, các chức vụ cán bộ chủ chốt ở địa phương.

1.4. Công khai về quyền và nghĩa vụ tài chính của công dân trong việc đóng góp hoặc đã hoàn thành việc đóng góp xây dựng cơ sở hạ tầng, các công trình phúc lợi công cộng trong phạm vi ĐVHC cấp huyện, cấp xã cũ do nhân dân đóng góp.

1.5. Thời gian hoạt động ĐVHC cấp huyện, cấp xã mới; việc bố trí công sở, trạm y tế, trường học, nhà văn hóa, khu thể thao, công trình công cộng của ĐVHC cấp huyện, cấp xã mới.

1.6. Tuyên truyền trên hệ thống thông tin đại chúng: Báo Nghệ An, Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh, Cổng hoặc trang thông tin điện tử của các cơ quan, đơn vị, địa phương, Bản tin thông tin nội bộ, hệ thống truyền thanh, phát thanh của cấp huyện, cấp xã tại các đơn vị thực hiện sắp xếp, tại các cuộc họp của các cấp, các ngành, thôn, tổ dân phố có liên quan.

Thời gian thực hiện: Từ ngày Nghị quyết số 1243/NQ-UBTVQH15 có hiệu lực (01/12/2024) đến khi tổng kết việc thực hiện sắp xếp các ĐVHC cấp huyện, cấp xã.

2. Tổ chức chính quyền địa phương

2.1. Chuẩn bị nhân sự chủ chốt của HĐND và UBND cấp huyện, cấp xã

- Cấp ủy, chính quyền cấp tỉnh, cấp huyện căn cứ Hướng dẫn số 26-HD/BTCTW ngày 30/11/2023 của Ban Tổ chức Trung ương về việc thực hiện sắp xếp tổ chức, cán bộ, công chức, viên chức trong cơ quan Đảng, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị xã hội ở những địa phương thực hiện sắp xếp ĐVHC cấp huyện, cấp xã giai đoạn 2023 - 2025; Công văn số 2646-CV/TU ngày 26/4/2024 của Tỉnh ủy về sắp xếp tổ chức, cán bộ, công chức, viên chức trong cơ quan Đảng, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị xã hội ở những địa phương thực hiện sắp xếp ĐVHC cấp huyện, cấp xã giai đoạn 2023 - 2025, chuẩn bị nhân sự để giới thiệu bầu các chức danh chủ chốt của HĐND và UBND đảm bảo số lượng và chất lượng theo quy định.

- Thời gian hoàn thành: Trước ngày 15/12/2024.

2.2. Tổ chức kỳ họp thứ nhất HĐND của ĐVHC cấp huyện, cấp xã mới

- Thường trực HĐND cấp trên trực tiếp chỉ định 01 triệu tập viên trong số đại biểu Hội đồng nhân dân của ĐVHC cấp huyện, cấp xã mới, để triệu tập và chủ

tọa cho đến khi HĐND bầu ra Chủ tịch HĐND của ĐVHC cấp huyện, cấp xã mới. Sau đó Chủ tịch HĐND ĐVHC cấp huyện, cấp xã mới được bầu tiếp tục chủ tọa kỳ họp để bầu các chức danh của HĐND và UBND theo quy định tại Điều 134 và Điều 137 của Luật Tổ chức Chính quyền địa phương.

- Số lượng, điều kiện, tiêu chuẩn, quy trình bầu các chức danh của HĐND và UBND ĐVHC cấp huyện, cấp xã mới thực hiện theo quy định của pháp luật và hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền.

- Thời gian hoàn thành: Trước ngày 25/12/2024.

2.3. Tổ chức công bố việc thành lập ĐVHC cấp huyện, cấp xã mới và ra mắt nhân sự chủ chốt của các tổ chức trong hệ thống chính trị.

- Chủ tịch UBND ĐVHC cấp huyện, cấp xã mới phối hợp Bí thư cấp ủy cấp huyện, cấp xã; Chủ tịch MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội tổ chức công bố ĐVHC cấp huyện, cấp xã mới và ra mắt nhân sự chủ chốt của các tổ chức trong hệ thống chính trị.

- Thời gian hoàn thành: Trước ngày 25/12/2024.

3. Tổ chức và hoạt động của các xóm, khối, bản

- Ôn định tổ chức và hoạt động của các thôn, tổ dân phố như hiện nay, trường hợp sau khi sắp xếp ĐVHC cấp xã có các thôn, xóm, bản, khối trùng tên trong ĐVHC cấp huyện, cấp xã mới, UBND cấp huyện thực hiện trình tự đổi tên thôn, xóm, bản, khối theo quy định tại điểm 4, khoản 7 Điều 1, Thông tư số 14/2018/TT-BNV ngày 03/12/2018 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ được sửa đổi, bổ sung tại khoản 2 Điều 1 Thông tư số 05/2022/TT-BNV ngày 23/5/2022 hướng dẫn về tổ chức và hoạt động của thôn, tổ dân phố..

- Đối với các thôn, xóm thuộc các xã nhập vào thị trấn, xã lên phường, UBND cấp huyện lập danh sách gửi Sở Nội vụ thẩm định, trình Chủ tịch UBND tỉnh xem xét, quyết định chuyển thôn, xóm thành khối theo quy định tại điểm 2 khoản 7 Điều 1, Thông tư số 14/2018/TT-BNV ngày 03/12/2018 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ được sửa đổi, bổ sung tại khoản 2 Điều 1 Thông tư số 05/2022/TT-BNV ngày 23/5/2022 hướng dẫn về tổ chức và hoạt động của thôn, tổ dân phố.

4. Xây dựng phương án bố trí, sắp xếp đội ngũ cán bộ, công chức và những người hoạt động không chuyên trách ở ĐVHC cấp huyện, cấp xã mới

- Các huyện, thành phố, thị xã xây dựng phương án bố trí, sắp xếp, giải quyết chế độ, chính sách đối với đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức và những người hoạt động không chuyên trách dôi dư do sắp xếp ĐVHC theo quy định của cấp có thẩm quyền.

- Thời gian thực hiện:

+ Đối với cán bộ, công chức, viên chức: Chậm nhất đến 01/12/2029.

+ Đối với người hoạt động không chuyên trách: Chậm nhất đến 31/12/2025.

5. Thực hiện việc thống kê, kiểm kê, chuẩn bị hồ sơ, tài liệu phục vụ công tác bàn giao, tiếp nhận

- Thống kê, kiểm kê, chuẩn bị hồ sơ, tài liệu; thực hiện công tác bàn giao, tiếp nhận giữa ĐVHC cũ và ĐVHC cấp huyện, cấp xã mới:

+ Cấp ủy, chính quyền, Ủy ban MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội các cấp hướng dẫn cấp huyện, cấp xã thuộc phạm vi sắp xếp căn cứ văn bản hướng dẫn của cơ quan ngành dọc cấp trên tiến hành rà soát, thống kê, kiểm kê, chuẩn bị hồ sơ, tài liệu liên quan đến công tác lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành; các lĩnh vực quản lý nhà nước... ở cấp xã để bàn giao cho các ĐVHC cấp xã mới.

+ Cấp ủy, chính quyền, Ủy ban MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội các cấp tổ chức hội nghị, chứng kiến việc bàn giao, tiếp nhận các nội dung nêu trên giữa ĐVHC cũ và ĐVHC cấp huyện, cấp xã mới (có thể kết hợp với hội nghị công bố Nghị quyết số 1243/NQ-UBTVQH15).

- Thời gian hoàn thành: Trước ngày 15/12/2024.

- Đối với các công việc phát sinh hoặc chưa hoàn thành việc bàn giao, tiếp nhận tại thời điểm ngày 31/12/2024 thì các đơn vị, cá nhân liên quan có trách nhiệm phối hợp để tiếp tục thực hiện việc bàn giao, tiếp nhận theo quy định.

6. Thu hồi con dấu cũ, khắc, đăng ký và sử dụng con dấu mới

6.1. Cấp ủy, chính quyền, Ủy ban MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội các cấp chỉ đạo các đơn vị trực thuộc căn cứ Nghị quyết số 1243/NQ-UBTVQH15 đăng ký với Công an tỉnh khắc các loại con dấu mới cho các cơ quan, tổ chức của ĐVHC cấp huyện, cấp xã mới.

- Công an tỉnh có kế hoạch tổ chức khắc dấu cho các địa phương đảm bảo thời gian quy định.

- Thời gian hoàn thành: trước ngày 15/12/2024.

6.2. Thu hồi con dấu cũ, sử dụng con dấu mới.

- Cấp ủy, chính quyền, Ủy ban MTTQ, các tổ chức chính trị xã hội cấp huyện, cấp xã phối hợp với cơ quan có thẩm quyền thu hồi các con dấu cũ tại thời điểm hết giờ làm việc hành chính ngày 20/12/2024.

- Sau khi thu hồi con dấu cũ, thực hiện cấp con dấu mới cho các cơ quan, đơn vị ở ĐVHC cấp huyện, cấp xã mới để sử dụng kể từ ngày 23/12/2024.

- Trường hợp cần phải xử lý công việc tồn đọng thì được phép sử dụng con dấu của ĐVHC cấp huyện, cấp xã mới để thực hiện xử lý.

7. Chuyển đổi giấy tờ cho cơ quan, tổ chức và công dân.

- UBND ĐVHC cấp huyện, cấp xã mới chỉ đạo, phối hợp với Công an các cấp, Sở Tư pháp và các đơn vị liên quan xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện việc chuyển đổi giấy tờ cho người dân, tổ chức ngay tại địa phương và không thu lệ phí khi cấp đổi giấy tờ.

- Đối với các loại giấy tờ còn lại, UBND cấp xã có thông báo, hướng dẫn để người dân chuyển đổi theo quy định (nếu có nhu cầu).

- Thời gian thực hiện: Theo khoản 2 Điều 21 Nghị quyết số 35/2023/UBTVQH.

8. Sắp xếp, xử lý trụ sở, tài sản công.

- UBND cấp huyện báo cáo cấp có thẩm quyền sắp xếp, xử lý trụ sở, tài sản công của cơ quan, tổ chức, đơn vị tại ĐVHC cấp huyện, cấp xã thực hiện sắp xếp giai đoạn 2023-2025 theo quy định của pháp luật và văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của cấp có thẩm quyền.

- Thời gian thực hiện: Trong thời hạn 03 năm kể từ ngày Nghị quyết số 1243/NQ-UBTVQH15 có hiệu lực thi hành.

9. Thực hiện chế độ, chính sách theo Chương trình mục tiêu quốc gia

- Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Sở Lao động - Thương binh & Xã hội, Ban Dân tộc điều chỉnh, bổ sung việc thực hiện chế độ, chính sách theo Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới, Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững, Chương trình mục tiêu quốc gia phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi đối với ĐVHC cấp xã mới.

- Thời gian thực hiện: Theo khoản 4 Điều 15 Nghị quyết 35/2023/UBTVQH15.

10. Việc công nhận ĐVHC cấp xã đạt chuẩn nông thôn mới nâng cao, nông thôn mới kiểu mẫu, đơn vị được phong tặng danh hiệu anh hùng lực lượng vũ trang nhân dân

- UBND cấp huyện rà soát để trình cấp có thẩm quyền công nhận ĐVHC cấp huyện, cấp xã mới đạt chuẩn nông thôn mới nâng cao, nông thôn mới kiểu mẫu, đơn vị được phong tặng danh hiệu Anh hùng lực lượng vũ trang Nhân dân, Anh hùng lao động.

- Thời gian thực hiện: Theo Điều 17, 18, 19 Nghị quyết số 35/2023/UBTVQH15.

11. Phân loại ĐVHC cấp huyện, cấp xã hình thành sau sắp xếp

- Sở Nội vụ chủ trì, phối hợp với UBND cấp huyện, cấp xã và các cơ quan, đơn vị có liên quan thực hiện rà soát, lập hồ sơ trình cấp có thẩm quyền quyết định phân loại ĐVHC cấp huyện, cấp xã mới.

- Thời gian hoàn thành: Trong thời hạn 30 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ (khoản 13, 14 Điều 1 Nghị quyết số 27/2022/UBTVQH15).

12. Lập mới, chỉnh lý, bổ sung hồ sơ, bản đồ địa giới hành chính

- Sở Nội vụ chủ trì, phối hợp với UBND cấp huyện và các cơ quan, đơn vị có liên quan thực hiện lập mới, chỉnh lý, bổ sung hồ sơ, bản đồ địa giới ĐVHC các cấp liên quan đến ĐVHC cấp huyện, cấp xã mới.

- Thời gian hoàn thành: Trong thời hạn 06 tháng kể từ ngày Nghị quyết số 1243/NQ-UBTVQH15 có hiệu lực thi hành (theo điểm e khoản 7 mục III Nghị quyết số 117/NQ-CP ngày 30/7/2023 về việc ban hành Kế hoạch thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính cấp huyện, cấp xã giai đoạn 2023 - 2025).

13. Thực hiện sắp xếp Trung tâm Y tế cấp huyện và Trạm Y tế cấp xã

- Sở Y tế chủ trì xây dựng phương án sắp xếp các Trung tâm Y tế cấp huyện.
- UBND cấp huyện chủ trì, phối hợp với Sở Y tế xây dựng phương án sắp xếp các Trạm y tế cấp xã.

- Thời gian thực hiện:

+ Trung tâm Y tế cấp huyện: sau khi hoàn thành việc sắp xếp ĐVHC cấp huyện.

+ Trạm Y tế cấp xã: sau khi hoàn thành việc chuyển Trung tâm Y tế cấp huyện từ Sở Y tế về UBND cấp huyện quản lý theo Nghị quyết số 38/NQ-CP ngày 02/4/2024 của Chính phủ ban hành chương trình hành động của Chính phủ thực hiện Kết luận số 62-KL/TW ngày 02/10/2023 của Bộ Chính trị về thực hiện Nghị quyết số 19-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XII về tiếp tục đổi mới hệ thống tổ chức và quản lý, nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động của các đơn vị sự nghiệp công lập và Chỉ thị số 25-CT/TW ngày 25/10/2023 của Ban Bí thư về tiếp tục củng cố, hoàn thiện, nâng cao chất lượng hoạt động của y tế cơ sở trong tình hình mới.

14. Về tổ chức của Ban chỉ huy Quân sự cấp huyện, cấp xã

- Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh chỉ đạo, hướng dẫn Ban Chỉ huy Quân sự cấp huyện lập hồ sơ, trình cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định sáp nhập Ban Chỉ huy Quân sự cấp huyện, cấp xã tương ứng với phương án sắp xếp, thành lập ĐVHC cấp huyện, cấp xã mới, đảm bảo số lượng theo quy định.

- Thời gian thực hiện: Trước ngày 15/12/2024.

15. Về tổ chức của Công an cấp huyện, cấp xã

- Công an tỉnh chỉ đạo, hướng dẫn Công an cấp huyện lập hồ sơ, trình cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định sáp nhập Công an cấp huyện, cấp xã tương ứng với phương án sắp xếp, thành lập ĐVHC cấp huyện, cấp xã mới, đảm bảo số lượng và không tăng biên chế của ngành; đảm bảo theo đúng quy định của Pháp lệnh Công an xã, Luật Công an nhân dân và Nghị định số 42/2021/NĐ-CP ngày 31/3/2021 của Chính phủ quy định việc xây dựng công an xã, thị trấn chính quy.

- Thời gian thực hiện: Trước ngày 15/12/2024.

16. Sơ kết thực hiện sắp xếp ĐVHC

- Sở Nội vụ chủ trì phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tham mưu sơ kết việc thực hiện sắp xếp ĐVHC cấp huyện, cấp xã giai đoạn 2023-2025 trên địa bàn tỉnh.

- Thời gian hoàn thành: Tổ chức sơ kết và báo cáo kết quả về Bộ Nội vụ trước ngày 31/8/2025 (theo điểm b khoản 8 mục III Nghị quyết số 117/NQ-CP ngày 30/7/2023 về việc ban hành Kế hoạch thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính cấp huyện, cấp xã giai đoạn 2023 - 2025).

17. Về kinh phí thực hiện

Trên cơ sở đề xuất của các cơ quan, đơn vị, địa phương; Sở Tài chính tổng hợp tham mưu trình cấp có thẩm quyền bố trí kinh phí hỗ trợ thực hiện Kế hoạch, phù hợp khả năng cân đối của ngân sách tỉnh; Ngoài kinh phí ngân sách tỉnh hỗ trợ, các huyện, thành phố, thị xã chủ động bố trí, đảm bảo kinh phí để triển khai thực hiện.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đề nghị Ban Chỉ đạo xây dựng Đề án sắp xếp ĐVHC cấp huyện, cấp xã của tỉnh

Thành viên Ban Chỉ đạo có nhiệm vụ chỉ đạo các đơn vị được phân công phụ trách thực hiện việc triển khai thực hiện Nghị quyết số 1243/NQ-UBTVQH15; chỉ đạo UBND cấp huyện, cấp xã trong việc kiện toàn, sắp xếp tổ chức bộ máy trong hệ thống chính trị, bố trí đội ngũ cán bộ, công chức; công tác bàn giao, tiếp nhận, chuyển đổi giấy tờ, tổ chức lễ công bố.

2. Đề nghị Ban Tổ chức Tỉnh ủy

Ban hành Kế hoạch kiện toàn sắp xếp tổ chức bộ máy của các tổ chức trong hệ thống chính trị và bố trí, giải quyết chế độ, chính sách cho cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách cấp xã sau sáp nhập ĐVHC giai đoạn 2023 - 2030.

3. Đề nghị Ban Tuyên giao Tỉnh ủy

Chỉ đạo, định hướng các cơ quan truyền thông tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền, phổ biến các nội dung và công tác tổ chức triển khai thực hiện Nghị quyết số 1243/NQ-UBTVQH15.

4. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội

- Lãnh đạo, chỉ đạo, hướng dẫn thủ tục, quy trình kết thúc hoạt động của Mặt trận Tổ quốc và tổ chức chính trị - xã hội tại các ĐVHC cấp huyện, cấp xã mới; hướng dẫn việc sắp xếp, chuyển giao và bầu chức danh lãnh đạo các tổ chức chính trị - xã hội theo điều lệ của các tổ chức.

- Xây dựng chương trình, kế hoạch tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên và Nhân dân để tạo sự đồng thuận, thống nhất khi thực hiện sắp xếp ĐVHC và tổ chức thực hiện giám sát quá trình thực hiện Nghị quyết số 1243/NQ-UBTVQH15.

- Hướng dẫn việc bàn giao, tiếp nhận các công việc thuộc chức năng, nhiệm vụ tại ĐVHC cấp huyện, cấp xã mới.

5. Sở Nội vụ

- Là cơ quan đầu mối giúp UBND tỉnh triển khai thực hiện Kế hoạch, tiếp nhận, tổng hợp, xử lý các vấn đề liên quan đến thực hiện Nghị quyết số 1243/NQ-UBTVQH15; chủ trì, phối hợp với các sở, ban, ngành kịp thời hướng dẫn, giải đáp, tháo gỡ vướng mắc, khó khăn của các địa phương; chủ động xin ý kiến Bộ Nội vụ và cơ quan có thẩm quyền về những vấn đề phát sinh trong quá trình thực

hiện. Theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn các địa phương, cơ quan, đơn vị triển khai các nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch này đảm bảo tiến độ đề ra.

- Hướng dẫn quy trình tổ chức kỳ họp thứ nhất HĐND của ĐVHC cấp huyện, cấp xã mới đề bầu cử các chức danh cán bộ chủ chốt của HĐND, UBND của ĐVHC cấp huyện, cấp xã mới đảm bảo theo đúng quy định của Luật Tổ chức chính quyền địa phương.

- Hướng dẫn UBND cấp huyện bàn giao tổ chức bộ máy, biên chế, hồ sơ cán bộ, công chức, viên chức, hồ sơ địa giới hành chính của ĐVHC cũ về ĐVHC cấp huyện, cấp xã mới theo đúng quy định.

- Thẩm định, trình Chủ tịch UBND tỉnh xem xét, quyết định chuyển xóm thành khối đối với các xóm thuộc các xã nhập vào thị trấn, từ xã thành lập phường.

- Phối hợp với các Sở, ngành, đơn vị có liên quan tham mưu UBND tỉnh hướng dẫn việc sắp xếp tổ chức bộ máy và thực hiện chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức và người hoạt động không chuyên trách dôi dư khi sắp xếp ĐVHC cấp huyện, cấp xã.

- Chủ trì, phối hợp với UBND cấp huyện và các cơ quan, đơn vị có liên quan thực hiện lập mới, chỉnh lý, bổ sung hồ sơ, bản đồ địa giới ĐVHC các cấp liên quan đến ĐVHC cấp huyện, cấp xã mới.

- Chủ trì phối hợp với các ngành, địa phương có liên quan để đánh giá phân loại ĐVHC theo Nghị quyết số 1211/2016/UBTVQH13 ngày 25/5/2016 của UBTVQH về tiêu chuẩn của ĐVHC và phân loại ĐVHC, được sửa đổi, bổ sung một số điều theo Nghị quyết số 27/2022/UBTVQH15 ngày 21/9/2022.

- Hướng dẫn bàn giao, tiếp nhận các công việc thuộc lĩnh vực ngành quản lý tại ĐVHC cấp huyện, cấp xã mới.

- Tham mưu UBND tỉnh tổ chức sơ kết và báo cáo kết quả việc sắp xếp ĐVHC cấp xã giai đoạn 2023-2025 về Bộ Nội vụ đảm bảo thời gian quy định.

6. Sở Tài chính.

- Hướng dẫn theo thẩm quyền việc bàn giao, tiếp nhận số liệu, hồ sơ liên quan đến tài chính, xử lý tài sản, trụ sở làm việc của cơ quan, tổ chức tại các ĐVHC cấp xã thực hiện sắp xếp;

- Hướng dẫn lập dự toán, quản lý, sử dụng, thanh toán, quyết toán kinh phí thực hiện sắp xếp ĐVHC; xử lý tài sản, trụ sở làm việc của cơ quan, tổ chức tại các ĐVHC thực hiện sắp xếp; việc miễn phí lệ phí khi thực hiện chuyển đổi các loại giấy tờ liên quan của cá nhân, tổ chức, doanh nghiệp do thay đổi địa giới và tên gọi của ĐVHC cấp xã theo chỉ đạo của cấp có thẩm quyền.

- Tham mưu cấp có thẩm quyền giao dự toán năm 2025 cho ngân sách cấp huyện, cấp xã theo hướng cộng cơ học dự toán của các ĐVHC sáp nhập theo các Nghị quyết của HĐND tỉnh: số 20/2021/NQ-HĐND ngày 09/12/2021, số

21/2021/NQ-HĐND ngày 09/12/2021 và số 15/2023/NQ-HĐND ngày 27/10/2023.

- Phối hợp với Sở Nội vụ hướng dẫn và giải quyết chế độ, chính sách hỗ trợ đối với các trường hợp dôi dư theo chế độ hỗ trợ của tỉnh.

7. Sở Kế hoạch và Đầu tư.

- Hướng dẫn UBND cấp huyện về công tác quản lý nhà nước trong lĩnh vực đầu tư; trong xây dựng kế hoạch đầu tư công để triển khai hiệu quả Nghị quyết số 1243/NQ-UBTVQH15.

- Hướng dẫn việc thay đổi giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp do thay đổi tên gọi ĐVHC.

- Hướng dẫn, kiểm tra UBND cấp huyện về số liệu, hồ sơ liên quan đến lĩnh vực quản lý trong việc sắp xếp ĐVHC cấp xã.

8. Sở Tài nguyên và Môi trường.

- Hướng dẫn UBND cấp huyện chỉ đạo thực hiện việc bàn giao hồ sơ địa chính, các hồ sơ liên quan đến lĩnh vực Tài nguyên - Môi trường của các ĐVHC cũ về ĐVHC cấp huyện, cấp xã mới; công tác quản lý nhà nước về Tài nguyên - Môi trường đối với ĐVHC cấp huyện, cấp xã mới đảm bảo theo đúng quy định.

- Hướng dẫn hồ sơ chuyên đổi giấy chứng nhận quyền sử dụng đất.

- Hướng dẫn, kiểm tra UBND cấp huyện về số liệu, hồ sơ liên quan đến lĩnh vực Tài nguyên - Môi trường trong việc thực hiện sắp xếp ĐVHC cấp xã.

- Hướng dẫn bàn giao, tiếp nhận các công việc thuộc lĩnh vực ngành quản lý tại ĐVHC cấp huyện, cấp xã mới.

9. Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn.

- Hướng dẫn UBND cấp huyện, cấp xã thuộc diện sắp xếp bàn giao, quản lý hồ sơ liên quan đến việc quy hoạch xây dựng nông thôn mới, nông thôn mới nâng cao, nông thôn mới kiểu mẫu; quy hoạch phát triển sản xuất nông nghiệp về ĐVHC cấp huyện, cấp xã mới theo đúng quy định; việc rà soát, đánh giá, xác định tiêu chí xây dựng nông thôn mới, nông thôn mới nâng cao, nông thôn mới kiểu mẫu đối với ĐVHC cấp huyện, cấp xã mới.

- Hướng dẫn, kiểm tra UBND các cấp về số liệu, hồ sơ liên quan đến lĩnh vực Nông nghiệp và xây dựng Nông thôn mới.

10. Sở Giao thông vận tải.

- Hướng dẫn UBND cấp huyện chỉ đạo, hướng dẫn cấp xã trong việc bàn giao hồ sơ, tuyến đường giao thông trên địa bàn các ĐVHC cũ về ĐVHC cấp huyện, cấp xã mới; việc quản lý, nâng cấp, đầu tư hạ tầng giao thông nông thôn đối với ĐVHC cấp huyện, cấp xã mới mới đảm bảo kết nối thuận lợi.

- Hướng dẫn, kiểm tra UBND các cấp về số liệu, hồ sơ liên quan đến lĩnh vực Giao thông vận tải trong việc sắp xếp ĐVHC.

11. Sở Xây dựng.

- Tiếp tục rà soát, đôn đốc các địa phương thực hiện quy trình xây dựng quy hoạch chung, quy hoạch đô thị, phân loại, đánh giá đô thị theo các chỉ đạo của Thường trực Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy và Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh; đồng thời, đảm bảo theo Đồ án quy hoạch tỉnh Nghệ An giai đoạn 2021-2030, tầm nhìn đến năm 2050.

- Chỉ đạo hướng dẫn các đơn vị thực hiện nhiệm vụ quy hoạch đối với các đô thị thực hiện sắp xếp ĐVHC trước 31/12/2025.

- Phối hợp với Sở Nội vụ thẩm định, trình hồ sơ phân loại ĐVHC cấp xã sau sắp xếp.

- Hướng dẫn bàn giao, tiếp nhận các công việc thuộc lĩnh vực ngành quản lý tại ĐVHC cấp huyện, cấp xã mới.

12. Sở Tư pháp.

Hướng dẫn UBND cấp huyện chỉ đạo ĐVHC cũ làm tốt công tác bàn giao hồ sơ tư pháp về ĐVHC cấp huyện, cấp xã mới; đồng thời làm tốt công tác quản lý hộ tịch theo đúng quy định; phối hợp với cơ quan chức năng hướng dẫn cấp huyện chỉ đạo các xã mới thành lập trong việc chuyển đổi các loại giấy tờ cho tổ chức và công dân liên quan đến lĩnh vực quản lý của ngành; hướng dẫn, kiểm tra việc bàn giao về số liệu, hồ sơ liên quan đến lĩnh vực Tư pháp của các ĐVHC sau sắp xếp.

13. Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Phối hợp với UBND cấp huyện hướng dẫn quản lý, sử dụng cơ sở vật chất; quản lý học sinh, hồ sơ liên quan đến học sinh của các trường học ở các ĐVHC cấp xã thuộc diện sắp xếp, điều chỉnh địa giới ĐVHC; công nhận trường đạt chuẩn Quốc gia ở ĐVHC mới khi Nghị quyết số 1243/NQ-UBTVQH15 có hiệu lực thi hành.

- Phối hợp với UBND các huyện, thị xã, thành phố thực hiện rà soát, xây dựng phương án sắp xếp hợp lý các cơ sở giáo dục công lập tại các ĐVHC cấp huyện, cấp xã mới.

- Hướng dẫn việc bàn giao, tiếp nhận các công việc thuộc lĩnh vực ngành quản lý tại ĐVHC cấp huyện, cấp xã mới.

14. Sở Văn hóa và Thể thao.

- Hướng dẫn UBND cấp huyện chỉ đạo, tổ chức việc thống kê, quản lý và triển khai các hoạt động bảo tồn, phát huy giá trị các di tích, di sản văn hóa trên địa bàn cấp xã thuộc diện sắp xếp và ĐVHC cấp xã mới được thành lập đảm bảo phù hợp và đúng quy định khi Nghị quyết số 1243/NQ-UBTVQH15 có hiệu lực thi hành;

- Hướng dẫn UBND cấp huyện quản lý, sử dụng và phát huy hiệu quả thiết chế văn hóa, thể thao sau sắp xếp ĐVHC cấp huyện, cấp xã theo Chỉ thị số 28/CT-UBND ngày 14/9/2020 của UBND tỉnh và các văn bản liên quan.

15. Sở Lao động - Thương binh và Xã hội.

- Hướng dẫn UBND cấp huyện chỉ đạo các xã thuộc diện sắp xếp việc thống kê, hồ sơ quản lý chế độ chính sách đối với người có công và các đối tượng bảo trợ xã hội để bàn giao về ĐVHC cấp huyện, cấp xã mới đảm bảo đầy đủ, đúng quy định.

- Hướng dẫn, kiểm tra UBND các cấp về số liệu, hồ sơ liên quan đến lĩnh vực Lao động - Thương binh và Xã hội trong việc sắp xếp ĐVHC.

- Điều chỉnh, bổ sung việc thực hiện chế độ, chính sách theo Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững đối với ĐVHC cấp xã hình thành sau sắp xếp.

16. Sở Y tế.

- Sở Y tế phối hợp với UBND cấp huyện xây dựng phương án sắp xếp các Trạm y tế cấp xã sau khi hoàn thành việc chuyển Trung tâm Y tế cấp huyện từ Sở Y tế về UBND cấp huyện quản lý theo Chỉ thị số 25-CT/TW ngày 25/10/2023 của Ban Bí thư về tiếp tục củng cố, hoàn thiện, nâng cao chất lượng hoạt động của y tế cơ sở trong tình hình mới.

- Chủ trì xây dựng phương án sắp xếp Trung tâm Y tế cấp huyện phù hợp với sắp xếp đơn vị hành chính cấp huyện.

- Hướng dẫn, kiểm tra Trung tâm Y tế về số liệu, hồ sơ liên quan đến lĩnh vực Y tế trong việc sắp xếp ĐVHC.

17. Sở Thông tin và Truyền thông.

- Chủ trì, phối hợp với các Sở, ngành và UBND cấp huyện cung cấp thông tin cho các cơ quan báo chí thực hiện tốt công tác thông tin, tuyên truyền, tạo sự đồng thuận trong xã hội về thực hiện sắp xếp, thành lập ĐVHC hành chính.

- Chủ động phối hợp với UBND cấp huyện, cấp xã thường xuyên thông tin về kết quả triển khai, những cách làm hay, sáng tạo, nguyên nhân, giải pháp và bài học kinh nghiệm trong thực hiện sắp xếp ĐVHC.

- Phối hợp với các Sở, ngành có liên quan hướng dẫn UBND cấp huyện, cấp xã mới đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động công vụ, xây dựng chính quyền điện tử, nâng cao chất lượng, hiệu quả cung cấp các dịch vụ công.

- Hướng dẫn UBND cấp huyện quan tâm hỗ trợ, chỉ đạo ĐVHC cấp xã mới thành lập thực hiện hợp nhất, hoàn thiện hệ thống Đài Truyền thanh để đảm bảo phục vụ tốt công tác thông tin, tuyên truyền.

18. Ban Dân tộc

- Hướng dẫn UBND các cấp việc rà soát, điều chỉnh thực hiện các chính sách theo Chương trình mục tiêu quốc gia phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi tại các ĐVHC cấp huyện, cấp xã thực hiện sắp xếp.

- Hướng dẫn và thực hiện theo thẩm quyền việc công nhận ĐVHC cấp huyện, cấp xã hình thành sau sắp xếp thuộc khu vực miền núi, vùng cao; ĐVHC cấp xã thuộc khu vực III, khu vực II, khu vực I; xóm, khối, bản đặc biệt khó khăn thuộc vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi.

19. Công an tỉnh

- Chỉ đạo Công an cấp huyện phối hợp với UBND cấp huyện chỉ đạo, hướng dẫn các xã, phường, thị trấn bàn giao hồ sơ liên quan đến công tác đảm bảo an ninh trật tự, liên quan đến quản lý hộ khẩu của ĐVHC thuộc diện sắp xếp về ĐVHC cấp huyện, cấp xã mới;

- Hướng dẫn, thực hiện việc thu hồi con dấu cũ, khắc con dấu mới của các cơ quan, đơn vị, tổ chức; việc chuyển đổi địa chỉ cư trú, giấy tờ liên quan của tổ chức và công dân trên địa bàn ĐVHC cấp huyện, cấp xã mới đảm bảo kịp thời, thuận lợi cho tổ chức và công dân.

- Chỉ đạo việc cập nhật, điều chỉnh, bổ sung thông tin liên quan đến địa chỉ, nơi trú của người dân trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư tại các ĐVHC cấp huyện, cấp xã mới.

- Hướng dẫn việc sáp nhập Công an cấp huyện, cấp xã tương ứng với phương án sắp xếp, thành lập ĐVHC cấp huyện, cấp xã mới.

20. Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh

- Hướng dẫn Ban Chỉ huy Quân sự cấp huyện tham mưu UBND cấp huyện chỉ đạo, hướng dẫn Ban Chỉ huy Quân sự cấp xã về công tác bàn giao các hồ sơ liên quan đến công tác quân sự, quốc phòng địa phương theo đúng quy định của pháp luật; bàn giao các công trình quân sự, quốc phòng trên địa bàn xã (nếu có);

- Hướng dẫn việc sáp nhập Ban Chỉ huy Quân sự cấp huyện, cấp xã tương ứng với phương án sắp xếp, thành lập ĐVHC cấp xã mới; phối hợp triển khai phương án sắp xếp đội ngũ công chức quân sự cấp xã ở ĐVHC cấp huyện, cấp xã mới sau sắp xếp theo đúng quy định.

- Hướng dẫn, tham mưu việc phong tặng danh hiệu Anh hùng lực lượng vũ trang nhân dân, Anh hùng lao động của ĐVHC sau sắp xếp.

21. Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh, Báo Nghệ An

Tiếp tục tăng cường tuyên truyền các nội dung về Nghị quyết số 1243/NQ-UBTVQH15, Kế hoạch triển khai thực hiện của UBND tỉnh và các nội dung liên quan trong quá trình tổ chức thực hiện Nghị quyết số 1243/NQ-UBTVQH15.

22. Ủy ban nhân dân cấp huyện.

- Làm tốt công tác tuyên truyền, quán triệt về Nghị quyết số 1243/NQ-UBTVQH15; xây dựng kế hoạch để chỉ đạo triển khai và tổ chức thực hiện Nghị quyết trên địa bàn đảm bảo kịp thời theo đúng tiến độ đề ra.

- Cùng Ban Thường vụ, Thường trực HĐND cấp huyện chỉ đạo các ĐVHC cấp huyện, cấp xã mới làm tốt công tác chuẩn bị và tổ chức kỳ họp HĐND để bầu các chức danh lãnh đạo HĐND, UBND của ĐVHC cấp huyện, cấp xã mới đảm bảo đúng quy định; đồng thời thực hiện tốt việc kiện toàn tổ chức bộ máy, sắp xếp bố trí cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách ở ĐVHC cấp huyện, cấp xã mới theo phương án thống nhất của Ban Thường vụ cấp ủy cấp huyện và

chế độ, chính sách của Trung ương, của tỉnh đảm bảo đúng quy định; sáp nhập các Trạm Y tế cấp xã tại các ĐVHC thực hiện sắp xếp sau khi được giao thẩm quyền quản lý.

- Chỉ đạo các cơ quan chuyên môn và UBND cấp xã tổ chức bàn giao, tiếp nhận về tổ chức bộ máy, hồ sơ, tài liệu, cơ sở vật chất... sau sắp xếp ĐVHC; quản lý chặt chẽ các dự án đầu tư và công nợ xây dựng cơ bản; rà soát quy hoạch tập trung nguồn lực đầu tư cơ sở hạ tầng cho các đơn vị, đảm bảo tiêu chuẩn. Tạo điều kiện thuận lợi cho người dân trong sinh hoạt, giao dịch ở ĐVHC cấp huyện, cấp xã mới, thành lập; chuyển đổi các loại giấy tờ cho nhân dân, cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp theo thẩm quyền.

- Tổ chức triển khai lập hoạch xây dựng, quy hoạch đô thị; đề án phân loại, đánh giá đô thị theo chỉ đạo của Thường trực, Ban Thường vụ Tỉnh ủy và Ban chấp hành Đảng bộ tỉnh; đảm bảo phù hợp với định hướng tại Quy hoạch tỉnh Nghệ An giai đoạn 2021-2030, tầm nhìn đến năm 2050 được phê duyệt.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan hướng dẫn quản lý, sử dụng cơ sở vật chất; quản lý học sinh, hồ sơ liên quan đến học sinh của các trường học ở các ĐVHC cấp xã thuộc diện sắp xếp, điều chỉnh địa giới ĐVHC; công nhận trường đạt chuẩn Quốc gia ở ĐVHC cấp huyện, cấp xã mới khi Nghị quyết số 1243/NQ-UBTVQH15 có hiệu lực thi hành.

- Chủ trì, phối hợp với các sở, ngành có liên quan lập hồ sơ đề nghị công nhận ĐVHC cấp huyện, cấp xã mới đạt chuẩn nông thôn mới nâng cao, nông thôn mới kiểu mẫu; đề nghị công nhận ĐVHC cấp huyện, cấp xã được phong tặng danh hiệu Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng lao động;

- Xây dựng hồ sơ và dự toán phân loại ĐVHC trên địa bàn đối với những ĐVHC sau sắp xếp và có thay đổi về phân loại ĐVHC.

- Xây dựng kế hoạch và tổ chức chuyển đổi các loại giấy tờ cho người dân, doanh nghiệp theo thẩm quyền.

- Tổ chức việc thống kê, quản lý và triển khai các hoạt động bảo tồn, phát huy giá trị các di tích, di sản văn hóa trên địa bàn cấp xã thuộc diện sắp xếp và ĐVHC mới được thành lập đảm bảo phù hợp và đúng quy định. Quản lý, sử dụng và phát huy hiệu quả thiết chế văn hóa, thể thao sau sắp xếp ĐVHC cấp huyện, cấp xã theo Chỉ thị số 28/CT-UBND ngày 14/9/2020 của UBND tỉnh và các văn bản liên quan.

- Tổ chức tốt việc công bố Nghị quyết số 1243/NQ-UBTVQH15 đảm bảo theo đúng quy định.

- Chỉ đạo UBND các xã, phường, thị trấn.

+ Tổ chức thông tin, tuyên truyền về sắp xếp ĐVHC trên địa bàn; thực hiện nội dung công việc theo chức năng, nhiệm vụ được giao, đảm bảo đúng quy định của pháp luật và lộ trình.

+ Tiến hành rà soát, thống kê hồ sơ, tài liệu; thực hiện bàn giao, tiếp nhận tổ chức bộ máy, hồ sơ, tài liệu, cơ sở vật chất.

+ Tạo điều kiện thuận lợi cho người dân trong sinh hoạt và giao dịch ở ĐVHC sau khi sắp xếp, thành lập, chuyển đổi các loại giấy tờ cho nhân dân, cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp theo thẩm quyền.

23. Các Sở, ban, ngành theo chức năng, nhiệm vụ chủ động và phối hợp sớm ban hành hướng dẫn UBND cấp huyện để chỉ đạo, hướng dẫn cấp xã thực hiện các nhiệm vụ đã nêu trong kế hoạch, giải quyết có hiệu quả những vấn đề khó khăn, vướng mắc thuộc lĩnh vực phụ trách ở cấp huyện, cấp xã trong quá trình triển khai tổ chức thực hiện.

Trên đây là Kế hoạch của UBND tỉnh triển khai thực hiện Nghị quyết số 1243/NQ-UBTVQH15 về việc sắp xếp các ĐVHC cấp huyện, cấp xã trên địa bàn tỉnh Nghệ An giai đoạn 2023-2025; yêu cầu các Sở, ban, ngành, cơ quan, đơn vị liên quan của tỉnh; UBND các huyện, thành phố, thị xã nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình triển khai thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị báo cáo, đề xuất với UBND tỉnh (qua Sở Nội vụ) để kịp thời xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Bộ Nội vụ (để b/c);
- Thường trực Tỉnh ủy (để b/c);
- Thường trực HĐND tỉnh (để b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- Thành viên BCD sắp xếp ĐVHC cấp huyện, cấp xã của tỉnh;
- Các Ban thuộc Tỉnh ủy, UBKT Tỉnh ủy;
- UB MTTQ và các đoàn thể cấp tỉnh;
- Các Sở, ngành, đơn vị cấp tỉnh;
- Các huyện, thành, thị ủy;
- UBND các huyện, thành phố, thị xã;
- Lưu: VT, TH (T. Anh).

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Nguyễn Văn Đệ

PHỤ LỤC
Hướng dẫn công tác rà soát, bàn giao, tiếp nhận khi thực hiện sắp xếp ĐVHC
cấp huyện, cấp xã 2023 - 2025

(Kèm theo Kế hoạch số **859** /KH-UBND ngày **11** tháng 11 năm 2024 của UBND tỉnh Nghệ An)

TT	Lĩnh vực	Một số nội dung trọng tâm trong bàn giao, tiếp nhận
1	Lĩnh vực Nội vụ	Bàn giao, tiếp nhận hồ sơ quản lý của cán bộ, công chức và những người hoạt động không chuyên trách, lao động hợp đồng; danh sách, hồ sơ đại biểu HĐND xã; danh sách thôn, xóm, khối, bản; những người hoạt động không chuyên trách ở thôn, xóm, khối, bản; công tác thi đua khen thưởng, các danh hiệu đã đạt được; tổ chức, tín đồ, chức sắc tôn giáo; bàn giao hồ sơ, bản đồ, mốc địa giới hành chính của các xã....
2	Lĩnh vực Văn phòng - Thống kê, Văn thư - Lưu trữ - Thủ quỹ	Bàn giao, tiếp nhận biên bản hội nghị, chương trình, kế hoạch công tác, lịch làm việc của HĐND, Thường trực HĐND, UBND, Chủ tịch UBND cấp xã...; hồ sơ, số liệu thống kê kinh tế - xã hội của địa phương; văn bản đến và văn bản đi; con dấu; quỹ của Đảng ủy, Mặt trận và Đoàn thể chính trị xã hội, cơ quan UBND cấp xã.
3	Lĩnh vực Tài chính - Kế hoạch - Thuế - Kho bạc	Bàn giao, tiếp nhận hồ sơ liên quan công tác quản lý tài chính, ngân sách và tài sản nhà nước của các xã, phường, thị trấn, như: báo cáo quyết toán tài chính kèm theo báo cáo tổng hợp tình hình thực hiện dự toán thu, chi ngân sách của các xã; biên bản thẩm định quyết toán tài chính; tổng hợp tài sản cố định, công cụ, dụng cụ; phân định rõ nguồn vốn hình thành tài sản (ngân sách trung ương, ngân sách tỉnh, ngân sách huyện, ngân sách xã, tổ chức cá nhân biếu tặng); kiểm kê quỹ tiền mặt; tiền gửi kho bạc; hồ sơ tài sản của các xã; hồ sơ liên quan cấp phát lương, phụ cấp và các khoản trợ cấp cho các đối tượng chính sách trên địa bàn; danh sách doanh nghiệp, cơ sở sản xuất kinh doanh đang nộp thuế; mở tài khoản tại ĐVHC cấp huyện, cấp xã mới; bàn giao các dự án quản lý đầu tư; xử lý, chuyển tiếp các dự án đang triển khai, đảm bảo khả thi, hiệu quả của dự án.
4	Lĩnh vực Đô thị, Công thương, Xây dựng, Giao thông	Bàn giao, tiếp nhận các đồ án quy hoạch chi tiết xây dựng, quy hoạch chuyên ngành... được cấp có thẩm quyền phê duyệt trên địa bàn; các dự án đầu tư đang triển khai trên địa bàn; các quy định về quản lý xây dựng công trình trên địa bàn đang áp dụng để quản lý cấp phép xây dựng; hồ sơ những công trình chính, quan trọng, liên quan đến quản lý, bảo trì, khai thác sử dụng; các thông tin liên quan đến quản lý hệ thống đường giao thông, cấp điện, cấp nước, thoát nước hiện có trên địa bàn các xã, khu vực chuyển về thị xã, thị

		trần; các công trình hạ tầng kỹ thuật, hạ tầng xã hội, công nghiệp và dân dụng có trên địa bàn; danh sách, quy mô, ngành nghề kinh doanh của các cơ sở dịch vụ, thương mại, tiểu thủ công nghiệp trên địa bàn.
5	Lĩnh vực Tài nguyên và Môi trường	Bàn giao, tiếp nhận bản đồ, hồ sơ địa chính, hồ sơ cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất hộ gia đình và các cơ quan, đơn vị qua các thời kỳ trên địa bàn; hồ sơ môi trường của các cơ sở sản xuất, kinh doanh (nếu có); hồ sơ khai thác cát, mỏ đất, đá, khoáng sản (nếu có); hồ sơ các vụ tranh chấp đất đai, các vi phạm pháp luật đất đai đã và đang xử lý....
6	Lĩnh vực Giáo dục - Đào tạo	Bàn giao, tiếp nhận những mục chính về cơ sở vật chất của các trường; quản lý tài chính của các trường học; các mẫu biểu thống kê theo quy định của ngành về quản lý giáo dục trên địa bàn các xã, khu vực chuyển về thị xã, thị trấn.
7	Lĩnh vực Lao động - Thương binh và Xã hội	Bàn giao, tiếp nhận hồ sơ, tài liệu liên quan đến công tác quản lý lao động trên địa bàn (gồm: Dữ liệu lao động trong độ tuổi, lao động có việc làm, lao động đi làm việc ở nước ngoài, Sổ ghi chép thông tin cung lao động); lĩnh vực giảm nghèo (gồm: Hồ sơ điều tra, rà soát hộ nghèo, hộ cận nghèo giai đoạn 2019-2023; danh sách hộ nghèo, hộ cận nghèo năm 2019; danh sách đề nghị mua thẻ BHYT cho các nhóm đối tượng; hồ sơ dự án nhân rộng mô hình giảm nghèo (nếu có); lĩnh vực bảo trợ xã hội (gồm: Danh sách và hồ sơ đối tượng bảo trợ xã hội hưởng trợ cấp hàng tháng, trợ cấp mai táng phí; danh sách và hồ sơ đối tượng không đủ điều kiện hưởng trợ cấp xã hội hàng tháng sau rà soát; danh sách và hồ sơ đối tượng đang được nuôi dưỡng tập trung tại các cơ sở trợ giúp xã hội; danh sách và hồ sơ đối tượng hưởng trợ cấp đột xuất (hỗ trợ lương thực, hỗ trợ nhà ở, hỗ trợ mai táng phí); danh sách và hồ sơ Nghệ nhân nhân dân, Nghệ nhân ưu tú có thu nhập thấp, có hoàn cảnh khó khăn); lĩnh vực người có công (gồm: Hồ sơ, danh sách đối tượng hưởng trợ cấp ưu đãi hàng tháng; danh sách cán bộ lão thành cách mạng, cán bộ tiền khởi nghĩa, ân nhân cách mạng; danh sách và hồ sơ đối tượng hưởng chế độ trợ cấp tuất thương binh, bệnh binh từ trần (hưởng mai táng phí, trợ cấp một lần, trợ cấp tuất hàng tháng); danh sách thương binh, bệnh binh nặng hưởng chế độ 11 ngày lễ, tết năm 2020; danh sách người có công đã hưởng chế độ điều dưỡng luân phiên (đến thời điểm trước khi bàn giao); danh sách kèm theo hồ sơ liệt sĩ; danh sách và hồ sơ đối tượng huân, huy chương kháng chiến hưởng chế độ trợ cấp một lần, trợ cấp mai táng phí, bảo hiểm y tế; danh sách và hồ sơ đối tượng thanh niên xung phong đã được hưởng trợ cấp một lần, trợ cấp mai táng phí, bảo hiểm y tế; danh sách và hồ sơ đối tượng hưởng trợ cấp mai táng phí đối với thân nhân cựu chiến binh từ trần, cựu chiến binh tham gia bảo hiểm y tế; danh sách và hồ sơ đối tượng hưởng trợ cấp hàng tháng, trợ cấp mai táng phí, bảo hiểm y tế đối với người hoạt động bị nhiễm chất độc hóa học và con đẻ của họ; hồ sơ học sinh, sinh viên được miễn giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập, hưởng chế độ ưu đãi về giáo dục và đào tạo; danh sách và hồ sơ đối tượng người có công được trang cấp dụng cụ chỉnh hình, phục hồi chức năng; danh sách và hồ sơ đối tượng được hỗ trợ nhà ở, miễn giảm tiền sử dụng đất; danh sách và hồ sơ đối tượng khác được hỗ trợ bảo hiểm y tế); lĩnh vực phòng, chống tệ nạn xã hội (danh sách người nghiện ma túy đi cai nghiện bắt buộc, cai nghiện tự nguyện tại các cơ sở cai nghiện; danh sách nạn nhân bị mua bán trở về);



		lĩnh vực bảo vệ, chăm sóc trẻ em và bình đẳng giới (hồ sơ, tài liệu theo dõi, quản lý các chỉ số về xây dựng xã, phường, thị trấn phù hợp với trẻ em, bình đẳng giới).
8	Lĩnh vực Nông nghiệp và Phát triển Nông thôn	Bàn giao, tiếp nhận hồ sơ thống kê, rà soát hiện trạng đất nông nghiệp, lâm nghiệp, thủy sản trên địa bàn; cơ cấu cây trồng, con nuôi, trang trại; kế hoạch sản xuất mùa vụ năm 2019; công tác phòng chống lụt bão; các trạm thủy lợi; tình hình hoạt động của các hợp tác xã nông nghiệp; danh sách cán bộ khuyến nông cơ sở; các chỉ tiêu, kế hoạch xây dựng nông thôn mới....
9	Lĩnh vực Văn hóa, Thể thao và Du lịch	Bàn giao, tiếp nhận hồ sơ liên quan đến quản lý hoạt động văn hóa, thể thao, du lịch; danh sách các nghệ nhân, nghệ sỹ đang hoạt động trên địa bàn; xã, thôn, phố, gia đình đạt danh hiệu văn hóa, thể thao; danh sách các thôn có nhà văn hóa; bàn giao các thiết chế văn hóa, thể thao, du lịch; các di sản văn hóa vật thể, di sản văn hóa phi vật thể, di tích lịch sử - văn hóa, danh lam thắng cảnh, di vật, cổ vật (bao gồm cả hồ sơ, tài liệu có liên quan).
10	Lĩnh vực Y tế, Dân số Kế hoạch hóa gia đình	Bàn giao, tiếp nhận hồ sơ quản lý công tác khám, chữa bệnh; công tác quản lý vệ sinh an toàn thực phẩm; dịch bệnh; quản lý hành nghề y tế tư nhân; quản lý lĩnh vực hành nghề kinh doanh dược tư nhân; danh sách cán bộ trạm y tế; trạm y tế đạt chuẩn quốc gia; danh sách cộng tác viên tại các xã, thôn; các dự án, chương trình mục tiêu từ khi triển khai tới nay, kinh phí chương trình mục tiêu năm 2024.
11	Lĩnh vực Tư pháp - Hộ tịch	Bàn giao, tiếp nhận hồ sơ công tác quản lý tuyên truyền, phổ biến pháp luật; các văn bản luật do địa phương ban hành; bàn giao quản lý sổ hộ tịch, đăng ký kết hôn, khai sinh, khai tử... và các vấn đề quan khác đang giải quyết....
12	Lĩnh vực Thanh tra	Bàn giao, tiếp nhận hồ sơ các vụ việc kiểm tra, thanh tra đang giải quyết dở dang; vụ việc phức tạp, giải quyết kéo dài; hồ sơ theo dõi, quản lý tình hình đơn thư khiếu nại, tố cáo đang giải quyết và các vấn đề khác liên quan....
13	Lĩnh vực Công an	Bàn giao, tiếp nhận hồ sơ quản lý hộ khẩu; đảm bảo an ninh, trật tự an toàn xã hội trên địa bàn; lực lượng công an xã, công an viên; danh sách các đối tượng chịu án phạt tù, tha tù, tiền án tiền sự, nghiện ma túy, mại dâm, cờ bạc, xiết nợ; danh sách cán bộ, công an viên, tổ an ninh trật tự ở thôn; khắc con dấu mới....
14	Lĩnh vực Quân sự địa phương	Bàn giao, tiếp nhận hồ sơ về công tác quân sự địa phương; hoạt động của ban chỉ huy quân sự cấp xã, tổ chức biên chế lực lượng dân quân tự vệ, dự bị động viên, công tác chuẩn bị tuyển chọn và gọi công dân nhập ngũ năm 2024, hệ thống văn kiện, kế hoạch thực hiện nhiệm vụ quân sự - quốc phòng, công tác giáo dục, phổ biến kiến thức quốc phòng và an ninh; vũ khí, trang bị, công cụ hỗ trợ, cơ sở vật chất, trang thiết bị, trang phục dân quân tự vệ; kinh phí công tác quân sự; các nội dung về giải quyết chính sách đối với người có công, chính sách hậu phương, quân đội thuộc thẩm quyền, trách nhiệm của ban chỉ huy quân sự cấp xã.